

รายละเอียดการศึกษาเรียนรู้ เรื่อง การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีและขยายเวลาการเบิกจ่ายงบประมาณ

การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีและขยายเวลาการเบิกจ่ายงบประมาณหากไม่สามารถเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ทันและมีความจำเป็นต้องใช้เงินงบประมาณต่อไปอีก โดยสามารถกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีต่อไปได้อีกเป็นเวลา ๖ เดือน นับจากวันสิ้นปีงบประมาณ ซึ่งมีขั้นตอนดำเนินงาน ดังนี้

๑. การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีและขยายเวลาการเบิกจ่ายงบประมาณ มี ๒ รอบ ดังนี้

๑.รอบ ๓๐ กันยายน

๒.รอบ ๓๑ มีนาคม

๒. ความหมาย ปีงบประมาณ

ปีงบประมาณ หมายความว่า ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมของปีหนึ่ง ถึง วันที่ ๓๐ กันยายนของปีถัดไป เช่น งบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๔ หมายถึง ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๓. ประเภทของการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีและขยายเวลาการเบิกจ่ายงบประมาณ มี ๒ กรณี ดังนี้

๑. กรณีมีหนี้ผูกพัน

- ก่อหนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณ
- เป็นการสั่งซื้อ สั่งจ้าง หรือเช่าทรัพย์สิน
- ไม่สามารถเบิกเงินไปชำระหนี้ได้ทันสิ้นปีงบประมาณ
- สามารถกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีและขยายเวลาการเบิกจ่ายต่อไปได้อีก ๖ เดือน

๒. กรณีไม่มีหนี้ผูกพัน

- ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ทันภายในปีงบประมาณ
- มีความจำเป็นต้องใช้เงินต่อไปอีก
- ต้องสร้างเอกสารสำรองเงินในระบบ GFMS ก่อนสิ้นปีงบประมาณ
- สามารถกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีและขยายเวลาการเบิกจ่ายต่อไปได้อีก ๖ เดือน

๔. ประเภทเอกสารสำรองเงิน (คู่มือปฏิบัติเกี่ยวกับการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMS กรมบัญชีกลาง กลุ่มอนุมติพิเศษ กันยายน ๒๕๕๓)

- | | |
|-------------------|--|
| ๑.ประเภทเอกสาร CX | หมายถึง กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีกรณีมีหนี้ผูกพัน |
| ๒.ประเภทเอกสาร CK | หมายถึง กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีกรณีมีหนี้ผูกพัน หรือเสมือนมีหนี้ผูกพัน |
| ๓.ประเภทเอกสาร CF | หมายถึง กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน |
| ๔.ประเภทเอกสาร SC | หมายถึง กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี เบิกแทนกัน กรณีไม่มีหนี้ผูกพัน |