



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มตรวจสอบใบสำคัญ กองคลัง โทร. ๕๑๑๕

ที่ กษ ๐๘๐๓.๐๗/๒๑๘

วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง เผยแพร่วิธีการจัดทำเอกสารค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่กลุ่มตรวจสอบใบสำคัญ กองคลัง ได้ดำเนินการตรวจสอบเอกสารใบสำคัญในการเบิกจ่ายงบประมาณของหน่วยงานภายในกรมพัฒนาที่ดิน พบว่าบางหน่วยงานมีความเข้าใจคลาดเคลื่อนในเรื่องการจัดทำเอกสารเพื่อเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ทั้งประเภทเบิกตรง และประเภทส่งใช้เงินยืม อีกทั้งยังพบว่ามีค่าใช้จ่ายงบประมาณไม่ถูกต้องตามผลผลิตกิจกรรมและวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ได้รับ นั้น

กลุ่มตรวจสอบใบสำคัญ กองคลัง ได้จัดทำวิธีการจัดทำเอกสารค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ประเภทเบิกตรง และประเภทส่งใช้เงินยืม เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจถึงหลักการจัดทำเอกสารการเบิกจ่ายให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ถูกต้อง ตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์และหนังสือเวียนที่ทางราชการกำหนด (ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้) และขอให้ทุกหน่วยงานใช้จ่ายงบประมาณให้ถูกต้องตามผลผลิตกิจกรรมและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ของงบประมาณที่ได้รับอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอ อธพ. พิจารณา หากเห็นชอบกองคลังจะได้แจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมพัฒนาที่ดินทราบ และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ปิ่น วัฒนา

(นางสาวปวีณา นภาธาราพิทย์)
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบใบสำคัญ